



**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE L'ISLET  
MUNICIPALITÉ DE TOURVILLE**

Une assemblée régulière du Conseil Municipal de Tourville est tenue le 4 janvier 2012 au lieu et à l'heure ordinaire des sessions conformément au Code Municipal de cette Province. Étaient présents, le Maire, Monsieur Michel Ancil et les conseillers suivants: Luce Morneau, Benoit Dubé et René Joncas. Absents : Francine Fournier, Mario Gagnon et Richard Gaulin. Les conseillers présents, le secrétaire trésorier aussi présente formant quorum sous la présidence de Monsieur le Maire, il est résolu que:

L'assemblée est ouverte à 19h45.

**Rés.: 01-01-12 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR PROPOSÉ**

Sur une proposition du conseiller Benoit Dubé, appuyé par la conseillère Luce Morneau et résolu unanimement Que : l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

**ADOPTÉ**

- 
1. Prière.
  2. Vérification du quorum
  3. Lecture et adoption de l'ordre du jour proposé
  4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée régulière du 5 décembre 2011.
  5. Adoption du procès-verbal de l'assemblée spéciale du 19 décembre 2011.
  6. Adoption du procès-verbal de l'assemblée spéciale du 29 décembre 2011.
  7. Adoption de la liste des personnes endettées envers la municipalité.
  8. Transmission à la MRC de l'état des immeubles à être vendus pour non-paiement de taxe.
  9. Taux horaire des employés et rémunération des élus.
  10. Transferts budgétaires.
  11. Adhésion à l'ADMQ.
  12. Adhésion à la FQM.
  13. Adhésion à la COMBEQ.
  14. Adhésion à Québec Municipal.
  15. Offre de services de consultation -Avocats.
  16. Offre de services – Office du Tourisme.
  17. Visibilité Carte- Vélo.
  18. Mauvaise créances – dossier Sylvain Richard.
  19. Demande de cautionnement au MAMROT en faveur du Centre Sportif le Jasmin.
  20. Modification de l'article 8 du règlement # 10-2011, sur la circulation des VH.
  21. Projet de règlement relatif à la protection et la mise en valeur des forêts privées.
  22. Approbation de la liste des comptes du mois
  23. Varia
  24. Correspondance
  25. Période de questions
  26. Levée de l'assemblée
- 

**ADOPTÉ**

**Rés.: 02-01-12 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU 5 DÉCEMBRE 2011**

Sur une proposition du conseiller René Joncas appuyé par le conseiller Benoit Dubé, il est résolu unanimement que le procès-verbal de l'assemblée régulière du 5 décembre 2011 soit adopté tel que lu.

**ADOPTÉ**

**Rés : 03-01-12 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASEMBLÉE SPÉCIALE DU 19 DÉCEMBRE 2011**

Sur une proposition de la conseillère Luce Morneau, appuyé par le conseiller René Joncas et résolu unanimement Que : le procès-verbal de l'assemblée spéciale du 19 décembre 2011 soit adopté tel que lu.

**ADOPTÉ**

**Rés : 04-01-12 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE SPÉCIALE DU 29 DÉCEMBRE 2011.**

Sur une proposition du conseiller Benoit Dubé, appuyé par la conseillère Luce Morneau et résolu unanimement Que : le procès-verbal de l'assemblée spéciale du 29 décembre 2011 soit adopté tel que lu.

**ADOPTÉ**

**Rés : 05-01-12 ADOPTION DE LA LISTE DES PERSONNES ENDETTÉES ENVERS LA MUNICIPALITÉ**

Il est proposé par le conseiller Benoit Dubé, appuyé par la conseillère Luce Morneau et résolu à l'unanimité d'approuver la liste des personnes endettées envers la municipalité, telle que présentée par la secrétaire, le tout en conformité avec l'article 1022 du Code Municipal.

<u>Nom</u>	<u>Prénom</u>	<u>Courant</u>	<u>1 an</u>	<u>2 ans</u>	<u>Intérêts</u>	<u>TOTAL</u>
		415.62 \$			6.01 \$	421.63 \$
		589.16 \$	555.72 \$		146.60 \$	1 291.48 \$
		804.87 \$			6.88 \$	811.75 \$
		851.32 \$	52.94 \$		65.41 \$	969.67 \$
		162.68 \$				162.68 \$
		216.78 \$			2.07 \$	218.85 \$
		66.79 \$			0.66 \$	67.45 \$
		1 998.86 \$	1 907.64 \$		501.67 \$	4 408.17 \$
		787.06 \$	622.18 \$		119.97 \$	1 529.21 \$
		161.62 \$			0.90 \$	162.52 \$
		6 810.56 \$	5 553.24 \$		1 473.31 \$	13 837.11 \$
		402.90 \$	278.62 \$		78.19 \$	759.71 \$
		11.22 \$			0.02 \$	11.24 \$
		400.00 \$			0.26 \$	400.26 \$
		575.47 \$			4.92 \$	580.39 \$
		170.33 \$			5.10 \$	175.43 \$
		1 148.40 \$	47.42 \$		80.82 \$	1 276.64 \$
		593.26 \$	55.13 \$		2.56 \$	650.95 \$
		77.92 \$			1.77 \$	79.69 \$
		315.39 \$			2.28 \$	317.67 \$
		231.67 \$			3.28 \$	234.95 \$
		1.02 \$	1.20 \$		0.37 \$	2.59 \$
		2 591.46 \$			180.83 \$	2 772.29 \$
		107.10 \$	92.28 \$	2 121.97 \$	2 528.09 \$	4 849.44 \$
		384.22 \$	452.49 \$	1 331.14 \$	1 240.89 \$	3 408.74 \$
		208.08 \$			20.87 \$	228.95 \$
		651.95 \$			2.14 \$	654.09 \$
		1 060.68 \$	279.80 \$		90.96 \$	1 431.44 \$
		678.34 \$			0.67 \$	679.01 \$
		1 243.31 \$	774.67 \$		176.92 \$	2 194.90 \$
		2 817.90 \$	2 616.19 \$		593.34 \$	6 027.43 \$
		671.80 \$			0.66 \$	672.46 \$
		405.96 \$	303.20 \$	49.60 \$	27.69 \$	786.45 \$
		66.04 \$			0.26 \$	66.30 \$
		792.02 \$			2.34 \$	794.36 \$
		562.41 \$			25.72 \$	588.13 \$
		388.86 \$			7.93 \$	396.79 \$
		323.07 \$			2.70 \$	325.77 \$
		537.54 \$			24.12 \$	561.66 \$
		321.84 \$			12.91 \$	334.75 \$
		1 174.92 \$	1 134.11 \$	507.80 \$	444.48 \$	3 261.31 \$
		554.50 \$	590.84 \$	20.17 \$	12.65 \$	1 178.16 \$
		333.98 \$			16.66 \$	350.64 \$
		663.44 \$			9.87 \$	673.31 \$
		1 750.55 \$	1 376.45 \$		272.92 \$	3 399.92 \$
		620.16 \$	251.16 \$		88.08 \$	959.40 \$
		39.25 \$			0.55 \$	39.80 \$
		188.50 \$			30.86 \$	219.36 \$
		167.00 \$			13.51 \$	180.51 \$
TOTAL		36 097.78 \$	16 945.28 \$	4 030.68 \$	8 331.67 \$	65 405.41 \$

ADOPTÉ

**Rés : 06-01-12 TRANSMISSION À LA MRC DE L'ÉTAT DES IMMEUBLES À ÊTRE VENDUS POUR NON PAIEMENT DES TAXES MUNICIPALES**

Il est proposé par le conseiller René Joncas, appuyé par le conseiller Benoit Dubé et résolu unanimement d'ordonner au directeur général, conformément à l'article 1023 du Code Municipal, de transmettre avant le vingtième jour de février 2012, au bureau de la Municipalité Régionale de Comté de l'Islet l'état ci-après des immeubles qui devront être vendus pour le non-paiement des taxes municipales et/ou scolaires. Il est également résolu de nommer le maire Monsieur Michel Anctil à nous représenter lors de la vente desdits immeubles :

<u>Nom</u>	<u>Désignation cadastrale</u>	<u>Taxes municipale</u>	<u>Taxes scolaire</u>	<u>Total</u>
		3 261.31 \$		3 261.31 \$
		1 178.16 \$		1 178.16 \$
		3 399.92 \$		3 399.92 \$
		969.67\$		969.67\$
		4 408.17\$		4 408.17\$
		1 529.21\$		1 529.21\$
		1 431.44\$		1 431.44\$

		6 027.43\$	6027.43\$
		672.46\$	672.46\$
		953.40\$	959.40\$

ADOPTÉ

**Rés : 07-01-12 TAUX HORAIRE DES EMPLOYÉS ET RÉMUNÉRATION DES ÉLUS POUR L'ANNÉE 2011**

Il est proposé par le conseiller Benoit Dubé, appuyé par la conseillère Luce Morneau et résolu unanimement que la municipalité fixe le taux horaire de ses employés de la manière suivante, soit une augmentation de 2% du taux horaire 2012 :

**Employés permanents**

	<u>Taux</u>	<u>Vacances</u>	<u>Ass. Groupe</u>	<u>REEM</u>
Directeur général	21.96\$/heure	8%	50%	5.5%
Secrétaire-adjointe	14.47\$/heure	4%		
Inspecteur municipal	18.03\$/heure	8%	50%	5.5%
Inspecteur adjoint	15.27\$/heure	4%		

**Employés saisonniers ou temporaires**

Conducteur souffleur	13.01\$/heure	4%		
Moniteurs Terrain jeux	Salaire minimum	4%		
Autres employés	10.61\$/heure	4%		
Débroussailleurs fournissant leur équipement		16.51\$/heure		
Débroussailleurs		14.31\$/heure		

**Pompiers**

Directeur incendie	300.00\$/mois		
Officiers	20.00\$/heure		
Pompiers (pratiques)	18.00\$/heure		
(opérations)	18.00\$/heure		

**Élus**

Augmentation de l'indice des prix à la consommation : 3.4%

ADOPTÉ

**Rés : 08-01-12 TRANSFERTS BUDGÉTAIRES**

Sur une proposition du conseiller Benoit Dubé, appuyé par le conseiller René Joncas et résolu unanimement d'autoriser le directeur général à effectuer les transferts budgétaires suivants :

	<b>DESCRIPTION</b>	<b>DT</b>	<b>CT</b>
211 000 130	RÉMUNÉRATION ÉLUS		158,00 \$
211 000 493	RÉCEPTION	158,00 \$	
211 000 133	ALLOCATION DÉPENSES ÉLUS		110,00 \$
211 000 454	FORMATION & PERFECTIONNEMENT	110,00 \$	
213 000 252	CSST - ADMINISTRATION	1 430,00 \$	
211 000 310	DÉPLACEMENT DES ÉLUS		1 430,00 \$
213 000 331	TÉLÉPHONE -ADMINISTRATION	670,00 \$	
211 000 341	PUBLICATION JOURNAUX		670,00 \$
211 000 412	SERVICES JURIDIQUES		735,00 \$
213 000 412	SERVICES JURIDIQUES ADMINIST.	735,00 \$	
213 000 420	ASSURANCES BIENS ADMINIS.	31,00 \$	
213 000 422	ASS. RESP. PUBL. ADMINISTRATION		31,00 \$
213 000 454	FORMATION & PERFECTIONNEMENT	624,00 \$	
213 000 494	COTISATION ASSO. ABONNEMENT		624,00 \$
213 000 670	FOURNITURE DE BUREAU	375,00 \$	
213 000 310	DÉPLACE. REPRÉS, ADM.		375,00 \$
213 000 517	LOCATION ÉQUIP. BUREAU	2 455,00 \$	
213 000 414	SERV. ADM. & INFORMATIQUE		1 500,00 \$
213 000 333	COMMUNICATION SYSTÈME ALARME		249,00 \$
213 000 331	TÉLÉPHONE ADM.		706,00 \$
245 000 417	EVALUATION MUNICIPALE	3 045,00 \$	
219 000 422	ASS. RESP. PUBLIQUE	592,00 \$	

219 000 940	MAUVAISES CREANCES	23 016,00 \$	
211 000 412	SERVICES JURIDIQUES		4 265,00 \$
213 000 632	CHAUFFAGE SALLE MUNICIPLES		1 000,00 \$
232 000 516	LOCATION MACH. OUTILLAGE		10 000,00 \$
252 000 963	PARTICIPATION OMH		2 388,00 \$
222 000 410	SERVICES PROFESS. INCENDIE	4 104,00 \$	
222 000 141	SALAIRES INCENDIE		703,00 \$
222 000 310	DEPLACEMENT INCENDIE		439,00 \$
222 000 346	CONGRÈS		700,00 \$
222 000 650	VÊTEMENTS-CHAUSSURES		350,00 \$
252 000 963	PARTICIPATION OMH		1 786,00 \$
222 000 499	AUTRES		126,00 \$
222 000 424	ASSURANCE VÉHICULES INCENDIE	227,00 \$	
222 000 421	ASSURANCE BÂTIMENT INCENDIE		195,00 \$
222 000 427	ASSURANCES ÉQUIPEMENT INCENDIE		35,00 \$
222 000 426	ASSURANCES PAGETTES	3,00 \$	
222 000 331	TÉLÉPHONE INCENDIE	25,00 \$	
222 000 333	COMMUNICATION SYSTÈME ALARME	4,00 \$	
222 000 494	COTISATION ASS. ABONN. INCENDIE		29,00 \$
222 000 454	FORMATION INCENDIE	2 302,00 \$	
222 000 515	LOCATION VÉHICULES INCENDIE		500,00 \$
222 000 525	ENTR. RÉP. VÉHICULES INCENDIE		1 802,00 \$
222 000 632	CHAUFFAGE INCENDIE	1 928,00 \$	
222 000 965	IMMATRICULATION INCENDIE	125,00 \$	
222 000 681	ÉLECTRICITÉ POSTE INCENDIE		103,00 \$
233 000 443	CONTRAT ENLEVEMENT DE LA NEIGE		1 902,00 \$
222 000 522	ENTRETIEN POSTE INCENDIE		48,00 \$
232 000 252	CSST VOIRIE	540,00 \$	
232 000 141	RÉMUNÉRATION VOIRIE		540,00 \$
232 000 331	TÉLÉPHONE VOIRIE	158,00 \$	
232 000 310	DÉPLACEMENT VOIRIE		158,00 \$
232 000 421	ASSURANCE BÂTIMENT VOIRIE	7,00 \$	
232 000 422	ASSURANCES ÉQUIP. VOIRIE	198,00 \$	
232 000 429	ASSURANCES VOIRIE	3,00 \$	
232 000 454	FORMATION PERFECT. VOIRIE		208,00 \$
232 000 521	ENTR. CHEMINS - TROTTOIRS	7 566,00 \$	
232 000 494	COT. ABONNEMENT VOIRIE		600,00 \$
232 000 515	LOCATION VÉHICULES VOIRIE		5 171,00 \$
232 000 621	ACHAT DE PIERRE-GRAVIER		1 795,00 \$
232 000 522	ENTR. RÉP. BÂTIMENT VOIRIE		757,00 \$
232 000 525	ENTR. RÉP. VÉHICULES VOIRIE	757,00 \$	
232 000 648	ÉLECTRICITÉ GARAGE MUNICIPAL	194,00 \$	
233 000 525	ENTR. RÉP. TRACTEUR		194,00 \$
233 000 200	COTISATION .YEUR DÉNEIGEMENT	142,00 \$	
233 000 631	CARBURANT DÉNEIGEMENT	459,00 \$	
233 000 965	IMMATRICULATION TRACTEUR	5,00 \$	
233 000 429	FRANCHISE SUR RÉCLAMATION	500,00 \$	
232 000 621	ACHAT DE PIERRE & GRAVIER		964,00 \$
241 200 252	CSST APPROVISIONNEMENT DE L'EAU	350,00 \$	
241 200 421	ASSURANCES BÂTIMENTS AQUEDUC	4,00 \$	
241 200 521	ENTR. RÉP. TRAVAUX DE GÉNIE	163,00 \$	
241 200 454	FORMATION PURIFI. & TRAITEMENT DE L'EAU		517,00 \$
241 200 522	ENTRETIEN DE L'USINE	2 830,00 \$	
241 200 526	ENTR. & RÉP. MACH. OUTILLAGE		1 500,00 \$
241 200 649	PIÈCES & ACCESSOIRES		1 330,00 \$
241 300 252	CSST RÉS. DE DISTRIBUTION DE L'EAU	283,00 \$	
241 300 522	ENTRETIEN RÉSERVOIR	4 177,00 \$	
241 300 649	PIÈCES & ACCESSOIRES RÉSERVOIR		685,00 \$
241 300 526	ENTR. MACH. OUTILLAGE		247,00 \$
241 300 411	ANALYSE DE L'EAU		500,00 \$
241 400 521	ENTR. RÉP BASSINS D'ÉPURATION		1 332,00 \$
292 100 870	INTÉRÊTS AUTRES		1 696,00 \$
241 400 252	CSST TRAITEMENT EAUX USÉES	200,00 \$	

241 400 410	HONORAIRES VIDANGES DE BOUES	978,00 \$	
241 400 649	PIÈCES & ACCESSOIRES TRAITEMENT	241,00 \$	
241 400 681	ÉLECTRICITÉ ÉGOUT	687,00 \$	
241 400 522	ENTR. & RÉP. BÂTIMENT ÉGOUT		464,00 \$
241 400 635	ALUN & PROD. DE LABORATOIRE		343,00 \$
241 500 252	CSST RÉSEAUX D'ÉGOUT	200,00 \$	
241 500 522	ENTR. & RÉP. BÂTIMENT ÉGOUT	511,00 \$	
241 500 649	PIÈCES & ACCESSOIRES		772,00 \$
245 120 459	TRAITEMENT COLLECTE SÉLECTIVE		483,00 \$
261 000 670	TRAITEMENT COLLECTE SÉLECTIVE		250,00 \$
262 200 345	PROMOTION TOURISTIQUE		611,00 \$
263 200 649	PIÈCES & ACC. EMBELLISSEMENT		797,00 \$
245 110 649	ACHAT DE BACS DE RECUPERATION	1 912,00 \$	
245 110 459	REDEVANCES		1 912,00 \$
270 120 632	HUILE CHAUFFAGE ÉCOLE	2 152,00 \$	
270 120 649	PIÈCES & ACC. ÉCOLE	209,00 \$	
270 120 522	ENTRETIEN ÉCOLE		2 316,00 \$
270 120 660	PROD. NETTOYAGE ÉCOLE		45,00 \$
270 150 200	COTISATION DE L'EMPLOYEUR	123,00 \$	
270 150 525	CSST TERRAIN DE JEUX	86,00 \$	
270 150 310	DÉPLACEMENT TERRAIN DE JEUX		209,00 \$
270 150 454	FORMATION TERRAIN DE JEUX	407,00 \$	
270 150 681	ÉLECTRICITÉ PARC	13,00 \$	
270 190 970	SUBV. PRGANISME DE LOISIRS	341,00 \$	
270 230 331	SURVEILLANCE ALARME BIBLIO.		41,00 \$
270 230 421	ASSURANCE BIBLIO.	41,00 \$	
292 100 840	INTÉRÊTS BILLETS	17 050,00 \$	
292 100 860	INTÉRÊTS -AUTRES		17 050,00 \$
321 400 000	CAPITAL CAMION INCENDIE		9 000,00 \$
	<b>TOTAL:</b>	<b>85 446,00 \$</b>	<b>85 446,00 \$</b>

**ADOPTÉ**

**Rés : 09-01-12 ADHÉSION À L'ADMQ**

Sur une proposition de la conseillère Luce Morneau, appuyé par le conseiller René Joncas et résolu unanimement d'autoriser le paiement de l'adhésion à l'ADMQ pour l'année 2012.

**ADOPTÉ**

**Rés : 10-01-12 ADHÉSION À LA FQM**

Sur une proposition du conseiller Benoit Dubé, appuyé par la conseillère Luce Morneau et résolu unanimement Que : la municipalité de Tourville renouvelle son adhésion, pour l'année 2012, à la Fédération Québécoise des Municipalité au montant de 707.43\$.

**ADOPTÉ**

**Rés : 11-01-12 ADHÉSION À LA COMBEQ**

Sur une proposition de la conseillère Luce Morneau, appuyé par le conseiller Benoit Dubé et résolu unanimement Que : la municipalité de Tourville renouvelle l'adhésion à la Corporation des Officiers municipaux en Bâtiment et en Environnement du Québec, pour l'année 2012, au montant de 304.68\$.

**ADOPTÉ**

**Rés : 12-01-12 ADHÉSION À QUÉBEC-MUNICIPAL**

Sur une proposition du conseiller René Joncas, appuyé par le conseiller Benoit Dubé et résolu unanimement Que : la municipalité de Tourville renouvelle son adhésion à la revue électronique, Québec Municipal, pour l'année 2012 au montant de 182.28\$.

**ADOPTÉ**

**Rés : 13-01-12 OFFRE DE SERVICES DE CONSULTATION – AVOCATS**

**CONSIDÉRANT QUE** la firme d'avocats Lemieux Parent Thérberge a déposé une offre de service de consultation en juridiction municipale;

**CONSIDÉRANT QUE** cette offre comporte deux volets, une première, pour des conseils ou avis verbaux sur des questions d'interprétation et un deuxième, pour des analyses ou des représentations nécessitant correspondances, rédactions ou autre service ne cadrant pas dans le premier volet;

**EN CONSÉQUENCE**, sur une proposition du conseiller Benoit Dubé, appuyé par la conseillère Luce Morneau et résolu unanimement Que : la municipalité de Tourville accepte l'offre de Lemieux Parent Théberge, Avocats de la façon suivante :

Pour le premier volet, un montant forfaitaire de 1 200\$ et le deuxième volet, un montant de 135\$/heure.

**ADOPTÉ**

**Rés : 14-01-12 OFFRE DE SERVICE – OFFICE DU TOURISME**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Tourville investie des sommes importante dans le développement et la promotion touristique sur son territoire;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Tourville à convenu de continuer d'investir le montant qui était alloué pour le développement touristique du sud de la MRC de l'Islet;

**CONSIDÉRANT QUE** l'Office du Tourisme a déposé une offre de service d'accompagnement dans la promotion et le développement touristique de la municipalité de Tourville;

**CONSIDÉRANT QU'** en échange de ses service, la municipalité de Tourville versera le montant qui était dédié au comité de développement touristique du sud de la MRC de l'Islet;

**EN CONSÉQUENCE**, sur une proposition du conseiller Benoit Dubé, appuyé par la conseillère Luce Morneau et résolu unanimement Que : la municipalité de Tourville accepte l'offre de service de l'Office du Tourisme de la MRC de l'Islet pour la promotion et le développement touristique de la municipalité de Tourville, et que le maire, Monsieur Michel Anctil et le directeur général, Normand Blier soient autorisés à signer tous les documents donnant plein effets à la présente.

**ADOPTÉ**

**Rés : 15-01-12 VISIBILITÉ CARTE VÉLO**

Sur une proposition ud conseiller René Joncas, appuyé par la conseillère Luce Morneau et résolu unanimement Que : la municipalité de Tourville achète une visibilité sur la carte vélo et événements 2012 de l'Office du Tourisme de la MRC de l'Islet au montant de 350\$.

**ADOPTÉ**

**Rés : 16-01-12 MAUVAISES CRÉANCES**

Sur une proposition du conseiller Benoit Dubé, appuyé par la conseillère Luce Morneau et résolu unanimement Que : la municipalité de Tourville transfère le compte à recevoir au montant de 23 016\$ de [REDACTED] aux mauvaises créances.

**ADOPTÉ**

**Rés : 17-01-12 CAUTIONNEMENT EN FAVEUR DU CENTRE SPORTIF LE JASMIN**

**CONSIDÉRANT QUE** le Centre Sportif le Jasmin désire obtenir une marge de crédit au montant de 60 000\$ auprès de la Caisse Populaire des Hautes-Terres (L'Islet);

**CONSIDÉRANT QUE** l'institution financière exige que la municipalité de Tourville se rende caution de cette obligation;

**CONSIDÉRANT QUE** ce cautionnement remplace celui émis pour une marge de crédit au montant de 100 000\$ par le Ministre des Affaires municipales, de l'Occupation du territoire et des Régions en date du 2 septembre 2009;

**EN CONSÉQUENCE**, sur une proposition de la conseillère Luce Morneau, appuyé par le conseiller René Joncas et résolu unanimement Que :

- la municipalité de Tourville se porte caution en faveur du Centre Sportif le Jasmin d'un montant de 60 000\$ pour une marge de crédit selon les termes et conditions mentionnés dans le projet de convention de cautionnement joint à la présente pour en faire partie intégrante sous l'annexe A;
- il est également résolu que la municipalité demande au ministre des Affaires municipales, de l'Occupation du Territoire et des Régions l'autorisation de se rendre caution de cette obligation.
- Il est également résolu que la municipalité de Tourville demande au ministre des Affaires municipales, Des Régions et de l'Occupation du Territoire d'annuler le précédent cautionnement émis pour une marge de crédit au montant de 100 000\$.

**ADOPTÉ**

**Rés : 18-01-12 MODIFICATION DE L'ARTICLE 8 DU RÈGLEMENT NUMÉRO 10-2011 RELATIF À LA CIRCULATION DES VÉHICULES HORS-ROUTES SUR CERTAINS CHEMIN MUNICIPAL**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Tourville a adopté le 7 novembre 2011 le règlement numéro 10-2011 relatif à la circulation des véhicules hors-routes sur certains chemins municipaux;

**CONSIDÉRANT QUE** ce règlement doit recevoir l'avis du ministère des Transports dans les 90 jours de son adoption;

**CONSIDÉRANT QUE** le Ministère des Transports, en date du 15 décembre 2011, nous signifie que l'article 8 dudit règlement est invalide;

**EN CONSÉQUENCE**, sur une proposition du conseiller Benoit Dubé, appuyé par le conseiller René Joncas et résolu unanimement Que : la municipalité de Tourville annule l'article 8 du règlement numéro 10-2011 relatif à la circulation des véhicules hors-routes sur certains chemins municipaux et le remplace par celui-ci afin de le rendre conforme à la Loi sur les VHR (L.R.Q., chapitre V-1.2) et au Code de la sécurité routière (L.R.Q., chapitre C-24.2);

**ARTICLE 8 OBLIGATION DU CLUB**

La permission de circuler est valide à la condition que le **Club VTT les Défricheurs de l'Islet-Sud** assure le respect des dispositions du présent règlement.

À cette fin, le Club doit :

Installer, pour la municipalité, la signalisation conformément aux normes suivantes :

- les normes 3.24 et 3.25 et le dessin normalisé 022 tirés du cahier «Signalisation des sentiers de véhicules hors route+ relatives à la circulation des véhicules hors route sur une chaussée désignée;
- la norme 3.4 et le tableau 3.4.1 tirés du chapitre 3, tome V, \*Signalisation routière+ concernant la localisation des panneaux de danger ;
- au plan de signalisation joint en annexe au présent règlement.

La municipalité de Tourville demeure responsable de la conformité de cette signalisation et de l'entretien et de l'aménagement de ses routes.

La Sûreté du Québec est responsable de la sécurité sur les chemins municipaux.

**ADOPTÉ**

**Rés : 19-01-12 APPROBATION DE LA LISTE DES COMPTES DU MOIS**

Sur une proposition de la conseillère Luce Morneau, appuyé par le conseiller René Joncas, il est résolu à la majorité des conseillers que la liste des comptes du mois soit adoptée.

Je, Normand Blier, secrétaire trésorier, certifie sous mon serment d'office, qu'il y a les crédits nécessaires disponibles au budget pour le paiement des comptes au montant de : **76 364.06 \$**

**ADOPTÉ**

**VARIA**

Aucun point n'est ajouté au varia.

**CORRESPONDANCES**

**Liste de la correspondances.**

Cabinet du ministre du MAMROT	Accusé réception de la rés : 151-12-11
Norbert Morin, député	Accusé réception de la rés : 151-12-11
MRC de l'Islet	Règlement 05-2011 relatif aux heures de circulation des véhicules hors-route
MRC de L'Islet	Règlement 06-2011 prévoyant les modalités d'établissement des quote-parts des dépenses de la MRC de l'Islet et de leur mode de paiement par les municipalités locales pour l'année 2012.
MRC de L'Islet	Entente de gestion commune de communication (911)
MRC de L'Islet	Avis public concernant le calendrier des réunions du Conseil et du comité administratifs de la MRC de l'Islet pour 2012.

## **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le Maire répond à toutes les questions venant du public.

### **Rés.: 22-01-12 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Sur une proposition du conseiller René Joncas, appuyé par la conseillère Luce Morneau, il est résolu unanimement que la séance soit levée.

**ADOPTÉ**

Je, Michel Anctil, Maire, atteste, que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.

---

Michel Anctil  
Maire

---

Normand Blier  
Directeur-général, Secrétaire-trésorier

---